

Opmerkingen: Aangepast prijzenblad. Gebruik versie "mboRijnland Toezicht en beveiliging prijzenblad 2018-12-07"

#	Categorie	Betreft	Vraag	Antwoord
1	Bestek/beschrijvend document	1.2 Aan te besteden opdracht	"..Tevens biedt de bedrijfsbeveiliging een stageplek voor 20 tot 25 studenten van orde en veiligheid ten behoeve van objectbeveiliging. " Betreft het hier 20 tot 25 studenten per jaar of voor de contractperiode?	Gedurende het hele schooljaar zijn er tussen de 10 en 20 stagiaires niveau 3, 16 uur per week aanwezig. Met uitzondering van periode 3. In deze periode worden er 10 tot 20 nieuwe stagiaires niveau 3 ingewerkt. Gedurende het hele schooljaar zijn er tussen de 10 en 20 stagiaires niveau 2, 24 uur per week aanwezig. Met uitzondering van periode 4, omdat daar mogelijk al stagiaires gaan diplomeren.
2	Bestek/beschrijvend document	1.2.1. Doelstelling van de opdracht	Uw doelstelling voor de opdracht is het voorzien in een veilige leer- en werkomgeving voor alle medewerkers en studenten van mboRijnland. Wat zijn op dit moment de grootste veiligheidsissues waar u mee te maken heeft? En hoeveel en welk type incidenten hebben er in 2017 en 2018 plaatsgevonden?	- Toezicht houden in de school gedurende openstelling, - Ondersteunen en in de buurt aanwezig zijn voor onderwijs medewerkers bij moeilijke gesprekken studenten en/of ouders. - Ondersteunen facilitaire dienst bij incidenten. - Aanspreken studenten en personeel wanneer men zich niet aan de afspraken houdt. Incidenten zijn daarnaast: - drugsgebruik signaleren en dan passend optreden, - ondersteunen bij BHV gebeurtenissen, - ehbo en ontruiming. - helpen bij kluisjes controle met ondersteuning van wijkagenten en facilitair team, - ruzie beslechten. Dit zijn zaken die regelmatig voorkomen op al onze locaties. De hoeveelheid is op dit moment niet in kaart gebracht. Dit is in ontwikkeling.
3	Bestek/beschrijvend document	1.2.2 Omvang van de aan te besteden opdracht	U geeft hier aan dat het aantal locaties en de omvang kan variëren in de loop van het contract. Voorziet u op de korte termijn al wijzigingen?	Nee, niet op korte termijn. Gezien de looptijd van het contract beweegt mboRijnland op langere termijn met de maatschappij mee.
4	Bestek/beschrijvend document	1.2.8 Kritische Prestatie Indicatoren	Adequate begeleiding van studenten, naar oordeel van mboRijnland is 90% van alle aan opdrachtnemer toegewezen studenten adequaat begeleid. Wat verstaat men binnen deze KPI onder adequaat? In hoeverre worden verantwoordelijkheden van een student waar een ON geen/ beperkt invloed op heeft meegenomen in de beoordeling van deze KPI?	In deze KPI wordt met adequaat bedoeld dat Opdrachtnemer er alles aan doet wat nodig is om de student te begeleiden. Als Opdrachtnemer geen/beperkt invloed heeft op de verantwoordelijkheden van de student, wordt hier naar oordeel van mboRijnland op geacteerd en beoordeeld. Zie ook: https://www.s-bb.nl/bedrijven/erkenning/voorwaarden-voor-erkenning/reglement-erkenning-leerbedrijven-sbb
5	Bestek/beschrijvend document	1.2.8 Kritische Prestatie Indicatoren	Wij stellen voor om de boete te relateren aan de omzetwaarde van de dienstverlening waar de betreffende KPI betrekking op heeft. Bent u hiertoe bereid?	Nee.
6	Bestek/beschrijvend document	1.2.8 Kritische Prestatie Indicatoren	Consequenties bij niet realiseren KPI's U geeft aan dat wanneer resultaten niet behaald worden er maximaal 10.000 Euro ingehouden mag worden op de eerstvolgende factuur. Deze boete is ten aanzien van de te leveren dienstverlening en de omzetwaarde daarvan buiten proportioneel. Met het oog op een partnership is dit naar onze mening geen gepaste aanpak. Het in gesprek met elkaar blijven en periodiek bijsturen aan de hand van verbeterplannen werkt in de praktijk beter en geniet in deze onze voorkeur. Bent u bereid de boete te laten vervallen?	In de consequenties is opgenomen dat Opdrachtnemer in eerste instantie binnen twee weken een verbeterplan opstelt. Als Opdrachtgever akkoord is met het plan wordt het binnen twee weken uitgevoerd. In het plan staat aangegeven wanneer de beschreven resultaten behaald zijn. Wanneer het resultaat niet behaald wordt mag Opdrachtgever de boete inhouden op de eerstvolgende factuur. De kans dat een dergelijke boete wordt opgelegd is gering, de bepaling wordt gehandhaafd.
7	Bestek/beschrijvend document	1.2.8 Kritische Prestatie Indicatoren	KPI Adequate begeleiding van studenten Wat verstaat u onder 'adequaaf' en hoe wordt dit gemeten door mboRijnland?	Het adequaat begeleiden van studenten is beschreven in de erkenning van het leerbedrijf voor niveau 2 en 3. (s-bb) . Ook staat dit beschreven in de eisen die gesteld worden aan de gecertificeerde praktijkbegeleiders. Dagelijks contact tussen praktijkbegeleiders en onderwijs is van groot belang voor de kwaliteit van begeleiding.
8	Bestek/beschrijvend document	1.2.8 Kritische Prestatie Indicatoren	KPI Adequate afhandeling van alarmmeldingen Wat verstaat u onder 'adequaaf' en hoe wordt dit gemeten door mboRijnland?	In deze KPI wordt met adequaat bedoeld dat Opdrachtnemer er alles aan doet wat nodig is om de alarmmeldingen af te handelen.
9	Bestek/beschrijvend document	1.2.8 Kritische Prestatie Indicatoren	KPI Aanrijdtijden alarmopvolging binnen 20 minuten en binnen 30 minuten Vergelijkbare meldingen van hulpdiensten (A2-meldingen zonder licht- en geluidsignalen) kennen een gemiddelde aanrijtjd van 30 minuten. De eisen die u stelt zijn niet reëel. Bent u bereid om de KPI eisen aan te passen door deze op te knippen in verschillende type meldingen/prioriteiten en hier realistische aanrijtijden voor af te spreken?	De responsetijd, tussen melding en aankomst bij de locatie door een medewerker van Opdrachtnemer, bedrag bij prioriteit 1 meldingen (werkelijk alarm) maximaal 20 minuten, bij prioriteit 2 (assistentieverzoek) meldingen maximaal 45 minuten en bij prioriteit 3 (herstel loos alarm en / of inschakelen alarm bij een te laat in melding) meldingen maximaal 90 minuten.
10	Bestek/beschrijvend document	1.2.8 Kritische Prestatie Indicatoren	KPI Aanrijdtijden alarmopvolging binnen 20 minuten en binnen 30 minuten In hoeverre zijn de KPI's in het huidige contract behaald en zijn al dan niet euro's ingehouden op facturen?	mboRijnland heeft nu de beveiligings bedrijven vlakbij zitten en meerdere bedrijven of scholen in de buurt maken gebruik van hetzelfde bedrijf. Daardoor zijn zij meestal erg snel ter plaatse. Dit voorkwam voorheen ergere zaken. Vaak werken bij inbraak op heterdaad betrappt of geen verdere schade toegebracht. Er is nooit geld ingehouden op de facturen.

11	Bestek/beschrijvend document	1.2.8 Kritische Prestatie Indicatoren	KPI Aanrijdtijden alarmopvolging binnen 20 minuten en binnen 30 minuten Kunt u ons meer inzage geven in de huidige situatie en ons per locatie het aantal meldingen en het type meldingen verstrekken?	Het gaat de meeste tijd om inbraak alarm, omdat een raam open staat, een spinnenweb, storing in het systeem of vergeten alarm aan te zetten. Daadwerkelijk is er weinig sprake van inbraak. Het komt wel eens voor dat er een raam wordt ingegooid. Per locatie één tot twee maal per jaar.
12	Bestek/beschrijvend document	1.2.8 Kritische Prestatie Indicatoren	KPI voorzien in de vraag naar objectbeveiliging (100% inzet) Het kan zijn dat er sprake is van een onvoorziene omstandigheid waardoor een beveiliging bijvoorbeeld te laat is. Hooft het te laat op dienst zijn ook bij de beoordeling van de KPI, of gaat het hier enkel om niet geleverde diensten?	Dit is afhankelijk van hoeveel te laat de beveiliging op locatie is. Beveiliging is zelf verantwoordelijk voor het melden van zijn verlate aankomst en de eventuele vervanging. Als de beveiliging iets verlaat is of een vervanger heeft geregeld is er een geleverde dienst.
13	Bestek/beschrijvend document	1.2.8 Kritische Prestatie Indicatoren	".... adequate begeleiding van studenten, naar oordeel van mboRijnland is 90% van alle aan opdrachtnemer toegewezen studenten adequaat begeleid." Kunt u specificeren wat u verstaat onder adequate begeleiding?	Zie antwoord op vraag 4 en 7.
14	Contractvoorwaarden	10/11 Inkoopvoorwaarden	Inschrijver wenst in het geval van een fout graag altijd een ingebrekestelling met redelijke herstel termijn te ontvangen voordat sprake is van verzuim en daaraan consequenties worden verbonden. Dit zodat zij de kans heeft haar fouten te herstellen. Kan opdrachtgever hiermee instemmen?	Nee, geen aanpassing van de betreffende voorwaarden. Opdrachtnemer heeft (artikel 10.2) de mogelijkheid om eventuele vertraging in nakoming te melden.
15	Bestek/beschrijvend document	12. Keyholding	"incidenteel wordt opdrachtnemer ingezet om openings- of sluitrondes uit te voeren" Kunt u aangeven hoe vaak dit, gezien uw ervaring, gemiddeld voorkomt? Kunt u daarbij aangeven om welke locaties dit gaat?	Open- en sluitrondes worden door de conciërges gelopen. Alleen een uitzondering op een locatie vraagt een of twee keer per jaar te laten sluiten door een beveiliging. Alleen bij gemeenschappelijke activiteiten van het facilitaire team, twee keer per jaar. Kan bij de opdrachten horen van de studenten op de avonden dat er wordt les gegeven. Op locatie Lammeschans is maandag t/m donderdag avond opening, zo ook in Gouda.
16	Contractvoorwaarden	14.2 Inkoopvoorwaarden	a) Hoewel inschrijver verheugd is te lezen dat de aansprakelijkheid beperkt is per gebeurtenis, dient de aansprakelijkheid ook per jaar te worden beperkt (er kunnen zich immers meerdere gebeurtenissen per jaar voordoen). Daarnaast dient de aansprakelijkheid in verhouding staan tot de opdrachtwaarde. Daarnaast is een onbeperkte aansprakelijkheid niet verzekeraar. Inschrijver stelt daarom voor de aansprakelijkheid te beperken tot €1.500.000,- per gebeurtenis en per jaar. b) Inschrijver ziet de aansprakelijkheid voor beide partijen tevens graag beperkt tot directe schade. Stemt opdrachtgever hiermee in?	Nee, de bepalingen over aansprakelijkheid worden gehandhaafd.
17	Contractvoorwaarden	14.3 Inkoopvoorwaarden	Inschrijver wenst bij de omstandigheden zoals hier genoemd de aansprakelijkheid ook te limiteren, maar dan tot een hoger bedrag. Vanuit bedrijfseconomisch en verzekeringsperspectief kan inschrijver het zich niet veroorloven om onbeperkte aansprakelijkheid te accepteren. Inschrijver stelt voor € 5.000.000,- per gebeurtenis en € 10.000.000,- per jaar. Zo is de aansprakelijkheid te allen tijde beperkt, maar wel op een zodanige wijze dat dit voldoende comfort voor de opdrachtgever is. De limitering is zo hoog dat dit eigenlijk heeft te gelden als een onbeperkte aansprakelijkheid, terwijl inschrijver toch voldoet aan haar eis van haar verzekeraar om aansprakelijkheid te allen tijde te limiteren. Stemt de opdrachtgever hiermee in? Als zij dat niet wil, kan zij dan motiveren waarom niet? Het lijkt erg onwaarschijnlijk gelet op de aard van de dienstverlening dat er meer schade geleden wordt.	Nee, de bepalingen over aansprakelijkheid worden gehandhaafd.
18	Contractvoorwaarden	14.4 Inkoopvoorwaarden	De vrijwaring die inschrijver aan de opdrachtgever dient af te geven voor schade geleden door derden is niet begrensd, hetgeen voor inschrijver zorgelijk is. In het kader van risicomanagement dat binnen de organisatie van inschrijver wordt gevoerd dient de schadevergoedingsplicht bij vrijwaring ook beperkt te worden. De vrijwaring dient niet verder te reiken dan de door de derde geleden directe schade en tot een bedrag van € 1.500.000,- per gebeurtenis (of reeks van gebeurtenissen met dezelfde oorzaak) en per jaar. De vrijwaring dient geen betrekking te hebben op de door een derde geleden indirecte en/of gevolgschade. Stemt de opdrachtgever hiermee in? Zo niet, stemt opdrachtgever dan in met een beperking van de vrijwaring?	Niet akkoord. De genoemde bedragen in de van toepassing zijnde Algemene inkoopvoorwaarden blijven in stand. Het is echter wel akkoord dat de aansprakelijkheid voor indirecte en/of gevolgschade zal worden geschrapt.
19	Contractvoorwaarden	14.5 Inkoopvoorwaarden	Inschrijver heeft een collectieve (dat wil zeggen met alle aan haar gelieerde ondernemingen) wereldwijde verzekering afgesloten. De verzekeraar verbiedt inschrijver om derden inzage te geven in de polisvoorwaarden. Kan daarom worden volstaan met een verklaring van de verzekeraar waaruit blijkt dat inschrijver afdoende is verzekerd (poliscertificaat)? Indien de opdrachtgever hier niet mee instemt, kan zij dat dan toelichten?	Dit is akkoord.
20	Contractvoorwaarden	14.6 Inkoopvoorwaarden	De opdrachtgever kan ervan uitgaan dat inschrijver te allen tijde een adequate verzekering heeft met een ruime dekking, omdat dit tevens in het belang van inschrijver is. Jaarlijks treedt de moedermaatschappij met verzekeraars in onderhandeling over dekking in een nieuw polisjaar voor alle organisaties wereldwijd. Dit is een interne aangelegenheid en de moedermaatschappij kan zich daarbij niet – via inschrijver – afhankelijk stellen van de opdrachtgever. Inschrijver hoopt op begrip van de opdrachtgever op dit punt.	Nee, Opdrachtgever kan zich niet afhankelijk maken van hetgeen het moederbedrijf van een Opdrachtnemer allemaal wel of niet afsprekt.

21	Contractvoorwaarden	14.X Inkoopvoorwaarden	Er is geen bepaling opgenomen omtrent het verlies van sleutels en een noodzakelijke beperking van de schadevergoedingsplicht bij aansprakelijkheid in dat geval. Inschrijver zal zich uiteraard maximaal inspannen om te trachten te voorkomen dat onbevoegden zich de toegang tot het pand/terrein verschaffen met gebruikmaking van de door inschrijver verloren sleutels. Er zal bijvoorbeeld extra manbewaking plaatsvinden bij de betreffende deuren gedurende een periode dat de opdrachtgever de gelegenheid heeft om de sleutels te vervangen. Deze extra en onbelaste dienstverlening dient beperkt te worden in tijdsduur. Vandaar dat inschrijver gekozen heeft voor een periode van 2x24 uur. Naar haar oordeel is dat voldoende tijd voor de opdrachtgever om doeltreffende maatregelen te nemen zoals het vervangen van de sloten. Stemt de opdrachtgever daarom in met de volgende bepaling: “De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer voor schade door verlies van sleutels en/of andere hulpmiddelen haar door Opdrachtgever overhandigd in verband met de te verrichten diensten is beperkt tot € 10.000,- per gebeurtenis. Aansprakelijkheid voor schade ontstaan doordat onbevoegden zich met de verloren sleutels en/of andere hulpmiddelen toegang verschaffen tot de desbetreffende ruimten en/of objecten wordt uitdrukkelijk uitgesloten. Deze uitsluiting is niet van toepassing indien onbevoegden binnen 2x24 uur na het verlies van de sleutels gebruik maken van de verloren sleutels en/of hulpmiddelen.” Indien de opdrachtgever hier niet mee instemt, kan zij dan toelichten hoe zij aan het bezwaar van inschrijver tegemoet komt?	Nee, het verlies van sleutels door Opdrachtnemer is geheel voor zijn verantwoordelijkheid. Het is niet proportioneel Opdrachtgever voor de rest van de schade te laten opdraaien. Er wordt geen aanpassing gedaan.
23	Bestek/beschrijvend document	4.1 Eisen en vragen ten aanzien van de opdracht	Eis 37 Inschrijver zet BOL en BBL studenten in de sterkte in, investeert in hen middels praktijkbegeleiding en verloont deze conform het aspiranten CAO loon en niet met een stagevergoeding. Juist deze inzet van begeleiding en een reële verloning van werkzaamheden dragen enorm bij aan de succes garantie van de opleiding en voorkomen constructies buitenom de CAO, waar de student de dupe van is. Gaat u akkoord met het doorberekenen van het aspirant cao loon in plaats van een stagevergoeding?	Stagiair is boventallig en hoeft niet volgens cao verloont te worden. De vergoeding van €200 blijft gehandhaafd.
24	Bestek/beschrijvend document	4.1 Eisen en vragen ten aanzien van de opdracht	Eis 40 De facturatie van een mobiele surveillance abonnement geschiedt normaliter vooraf per jaar. Eventuele alarmopvolgingen worden vervolgens per maand achteraf gefactureerd. Gaat u hiermee akkoord?	Dit is akkoord.
25	Bestek/beschrijvend document	4.1 Eisen ten aanzien van de opdracht	Punt 11. Aanbestedende dienst stelt dat iedere maand een rapportage moet worden aangeboden m.b.t. de alarmopvolging. Opdrachtnemer kan aanbestedende dienst een managementrapportage aanbieden die betrekking heeft op alle uitgevoerde alarmopvolgingen. Het betreft een verzamelrapportage waarin inzicht wordt gegeven in de topvervuilers van aanbestedende dienst, het aantal meldingen, de soort meldingen, de tijdvakken waarin deze meldingen plaatsvinden, de alarmen per periode, de aanrijtijden per periode alsmede de gemiddelde responstijd van opdrachtnemer. Met deze rapportage krijgt aanbestedende dienst inzicht wat er gebeurt op het gebied van de alarmopvolging en kan zij gericht actie ondernemen om het aantal meldingen te reduceren. Kan opdrachtnemer volstaan met deze managementrapportage?	Dit is akkoord, mits Opdrachtgever deze maandelijks ontvangt.
26	Bestek/beschrijvend document	4.1 Eisen ten aanzien van de opdracht	Punt 7. Aanbestedende dienst stelt: Opdrachtnemer is binnen maximaal 20 minuten na ontvangst van de melding ter plaatse. Opdrachtnemer heeft ten allen tijden de doelstelling om zo snel als mogelijk ter plaatse te komen na een ontvangen alarmmelding. Deze aanrijtijden zijn echter altijd afhankelijk van diverse externe factoren zoals daar zijn: 1. De situatie op de weg van dat moment; 2. De weersgesteldheid van dat moment; 3. Het aantal af te handelen alarmmeldingen van dat moment; 4. Opdrachtnemer moet zich houden aan de Wegenverkeerswet (snelheid, verkeerslichten et cetera) Deze factoren hebben dus altijd invloed op de aanrijtijden en derhalve is het voor Opdrachtnemer niet mogelijk om harde garanties af te geven op de aanrijtijd van maximaal 20 minuten. Kan aanbestedende dienst instemmen met een verruiming van deze eis m.b.t. de maximale aanrijtijd van 20 minuten.	Nee, eis blijft gehandhaafd. Onderdeel van de samenwerking is dat we in gesprek kunnen met elkaar. Als aangetoond kan worden waarom niet haalbaar bij extreme situaties kunnen we hier iets mee doen. Wij hebben dit nog nooit meegemaakt. Het gaat erom dat er iemand ter plaatse komt wanneer er een alarm afgaat en dat we de volgende dag weer les kunnen geven.
27	Eisen en criteria	4.1 Eisen ten aanzien van de opdracht/Alarmopvolging	Alarmopvolgers zijn adequaat geïnstrueerd, weten de weg naar en binnen gebouwen en zijn in staat de problemen die zij kunnen tegenkomen het hoofd te bieden. Moet de alarmopvolger zorg dragen voor zowel de inbraak- als brandmeldingen? Zo ja, dan adviseert ON de eis van een OP opleiding voor een alarmopvolger toe te voegen. Graag uw akkoord.	Dit is akkoord.

28	Eisen en criteria	4.1 Eisen ten aanzien van de opdracht/Begeleiding van studenten	32. mboRijnland wijst de studenten aan voor wie Opdrachtnemer in een stage voorziet. De studenten komen bij ON in dienst. ON beschouwt deze tekst als eenzijdig aannamebeleid. ON wenst de tekst aan te passen naar: mboRijnland en ON dragen is samenspraak zorg voor het aannamebeleid van de studenten die van een stage voorzien moeten worden.	Dit is akkoord.
29	Eisen en criteria	4.1 Eisen ten aanzien van de opdracht/Objectbeveiliging	33. Niveau 2 stagiaires lopen 3 dagen per week stage. Hoeveel uur per dag?	Dit is 8 uur.
30	Eisen en criteria	4.1 Eisen ten aanzien van de opdracht/Objectbeveiliging	22. Binnen 24 uur na het eerste verzoek is een Opgeleid Persoon brandmeldinstallaties beschikbaar voor Opdrachtgever. Is deze eis juist? Wat is de procedure tijdens een storing en/of brandmelding binnen de 24 uur?	24 uur in deze eis dient 20 minuten te zijn.
31	Eisen en criteria	4.1 Eisen ten aanzien van de opdracht/Objectbeveiliging	20. Op aangeven van Opdrachtgever worden objectbeveiligers binnen een dag na het eerste verzoek daartoe op een locatie vervangen. Opdrachtgever kan aangeven een objectbeveiligers niet meer geschikt te vinden voor inzet bij Opdrachtgever, waarna de betreffende objectbeveiligers niet meer wordt ingezet. ON wenst dit verzoek schriftelijk bevestigd te krijgen. Graag uw akkoord.	Dit is akkoord.
32	Eisen en criteria	4.1 Eisen ten aanzien van de opdracht/Objectbeveiliging	21. Alle in te zetten objectbeveiligers beschikken over een geldig BHV en EHBO diploma en over een liftcertificaat, zodat zij in staat zijn een lift te resetten. De verantwoording voor het tornen ligt vaak bij een huismeester of congieerge. Daarnaast heeft men vaak een abonnement op eventuele storingen bij de leverancier van de lift om binnen een bepaald termijn storingen op te lossen. ON adviseert OG hier kritisch naar te kijken. Mocht OG het wel wenselijk vinden om het bij ON onder te brengen dat vraagt ON hoe dit te verrekenen. Wenst u deze kosten verrekend te zien in het uurtarief of is de opleiding separaat te factureren?	Dit is niet wenselijk.
33	Eisen en criteria	4.1 Eisen ten aanzien van de opdracht/Objectbeveiliging	21. Alle in te zetten objectbeveiligers beschikken over een geldig BHV en EHBO diploma en over een liftcertificaat, zodat zij in staat zijn een lift te resetten. ON is van mening dat de componenten binnen een BHV opleiding toereikend zijn om levensreddend te kunnen handelen. Een EHBO opleiding zou dan overbodig zijn. Graag uw akkoord om EHBO te laten vervallen.	Dit is akkoord.
34	Eisen en criteria	4.1 Eisen ten aanzien van de opdracht/Objectbeveiliging	16. Alle in te zetten objectbeveiligers beschikken over, naar oordeel van Opdrachtgever: c. een pedagogische instelling. Wat verstaat OG exact onder een pedagogische instelling?	Wanneer je pedagogisch handelt, ben je je tijdens het handelen steeds bewust van een opvoedkundig correcte houding naar de leerling toe.
35	Bestek/beschrijvend document	5.1.1 Onze regio	U geeft aan dat de scholen in 6 plaatsen te vinden zijn. Op het internet zien wij dat binnen die 6 plaatsen 12 locaties genoemd worden. Om welke locaties gaat het binnen deze tender? En, hoeveel panden betreft dit in totaal?	Van Doornenplantsoen Zoetermeer, Groen van Prinsterersingel Gouda, Lammenschans Leiden, Fluitpolderplein Leidschendam, Storm Buysingstraat Leiden en Ambonstraat Alphen aan den Rijn. Het gaat om 6 panden.
36	Bestek/beschrijvend document	5.3 Beoordeling van antwoorden op vragen	De maximale punten zijn te behalen wanneer er onder andere invulling wordt gegeven aan de doelstelling achter de vraag. Wat bedoelt u hiermee? Kunt u deze doelstelling achter de vraag per open vraag verstrekken zodat inschrijvers over dezelfde informatie beschikken en er een gelijk level playing field ontstaat?	De doelstellingen achter de vraag staan beschreven na de vraagstelling, achter "doelstelling:".
37	Bestek/beschrijvend document	5.3 Beoordeling van antwoorden op vragen	Welke leden maken onderdeel uit van het beoordelingsteam en hoeveel zijn dit er?	Bij het beoordelen zijn facilitaire mensen en mensen vanuit het beveiligingsonderwijs betrokken.

38	Contractvoorwaarden	5.3 Conceptovereenkomst	Inschrijver is van mening dat de kwaliteit van haar diensten onder meer wordt bepaald door een eerlijke beloning van haar medewerkers conform de CAO Particuliere Beveiliging. Inschrijver is ook verplicht om die CAO te volgen. Voor een jaarlijkse tariefwijziging hanteert inschrijver een simpele, volledig transparante berekeningsmethode. Inschrijver acht het redelijk dat loonsverhogingen (waartoe inschrijver op grond van de CAO verplicht is) kunnen worden doorbelast. Daarnaast worden er van overheidswege maatregelen opgelegd ten aanzien van wettelijke premies, belastingen, lasten en andere heffingen die kostprijsverhogend werken. Ook deze verhogingen is inschrijver verplicht door te voeren. Net zoals bij a). acht inschrijver het redelijk dat deze verhogingen worden doorbelast. Voorname kostenverhogende omstandigheden komen niet (volledig) tot uitdrukking in de voorgestelde indexeringsmethode. Daarom stelt inschrijver de volgende alternatieve bepaling voor: “Opdrachtnemer is gerechtigd jaarlijks eenmalig voor het eerst twaalf (12) maanden na ingangsdatum van de overeenkomst een tariefwijziging door te voeren die betrekking heeft op: (i) kostprijsverhogende elementen die voortvloeien uit de cao Particuliere Beveiliging en (ii) aanpassingen van de - van overheidswege vastgestelde - wettelijke premies, belastingen, lasten en andere heffingen. Opdrachtnemer zal gemotiveerd uiteenzetten wat het effect is van de kostenstijgingen op de tarieven uiterlijk twee (2) maanden voor de ingangsdatum van de tariefwijziging. Indien Opdrachtgever de wijziging niet accepteert, zullen partijen in overleg treden. Indien dat overleg niet tot overeenstemming leidt, kan een van beide partijen de overeenkomst opzeggen met inachtneming van een opzegtermijn van twee (2) maanden.” Kunt u hiermee instemmen?	De wijzigingen van overheidswege zijn akkoord om door te berekenen. Echter de CAO wijzigingen zijn niet akkoord om door te berekenen. Dit behoort tot het ondernemersrisico.
39	Contractvoorwaarden	5.4 Conceptovereenkomst	Bij niet akkoord met de voorgestelde indexering (die uiteraard altijd wordt onderbouwd incl. berekening) wenst inschrijver de mogelijkheid te hebben op te zeggen, met een opzegtermijn van drie maanden (ook gezien de lange looptijd van de overeenkomst). Voor inschrijver is het van groot belang kostenstijgingen te kunnen doorberekenen en als opdrachtgever daar dan niet mee instemt, dient inschrijver ervoor te kunnen kiezen de overeenkomst te beëindigen. Stemt opdrachtgever met deze toevoeging in?	In de concept overeenkomst is het volgende opgenomen: 5.3 Bedragen mogen éénmaal per kalenderjaar geïndexeerd worden, voor het eerst in 2020 conform de CPI voor huishoudens (totale uitgaven) over oktober (2015=100) van het voorgaande jaar. Opdrachtnemer maakt indexeringen schriftelijk 1 maand voor ingang van de indexering kenbaar aan Opdrachtgever. Opdrachtgever geeft al aan dat het akkoord is om te indexeren. De toevoeging wordt niet meegenomen.
40	Contractvoorwaarden	6 verwerkersovereenkomst	Graag ziet inschrijver toegevoegd dat een audit niet meer dan eens per jaar plaatsvindt, inschrijver daarvan tijdig wordt ingelicht en de bedrijfsvoering van inschrijver zo min mogelijk wordt verstoord.	Dit wordt niet toegevoegd. Opdrachtnemer wordt tijdig ingelicht en het zal de bedrijfsvoering zo min mogelijk verstoren.
41	Contractvoorwaarden	9.1 Concept overeenkomst en 12 verwerkersovereenkomst	Aansprakelijkheid en vrijwaring in het kader van de verwerkersovereenkomst dienen ook te worden beperkt, nu Inschrijver kan een onbeperkte aansprakelijkheid vanuit bedrijfseconomisch perspectief en op grond van de richtlijnen van haar hoofdkantoor niet accepteren. Indien inschrijver toerekenbaar tekort is geschoten in de nakoming van haar verplichtingen uit de overeenkomst, dan kan zij hiervoor aansprakelijkheid accepteren. De hoogte van de schadevergoedingsplicht dient in dat geval wel in een redelijke verhouding te staan tot de waarde van de opdracht. Zonder die redelijke verhouding is er geen sprake van een gezonde en evenwichtige bedrijfsvoering: de risico's dienen afgezet te worden tegen de waarde. Daarbij vinden verwerkingen op systemen van opdrachtgever plaats en is de impact klein. Gelet op de hiervoor tot uitdrukking gebrachte visie stelt inschrijver voor de hoogte van de aansprakelijkheid als volgt te beperken: € 1.500.000,- per gebeurtenis (of reeks van gebeurtenissen met dezelfde oorzaak) en per jaar. Kunt u zich hierin vinden?	mboRijnland hanteert vaste formats voor de overeenkomst en verwerkersovereenkomst; deze artikelen zijn gebaseerd op de vastgestelde algemene inkoopvoorwaarden. De voorwaarden qua aansprakelijkheid en hoogte van schadevergoedingsplicht blijven gehandhaafd.
42	Eisen en criteria	aanbesteding document artikel 1.2.8	In het aanbesteding document artikel 1.2.8 wordt er gesproken over twee te meten aanrijdtijden. Namelijk 20 en 30 minuten, echter wordt er in artikel 4.1.7 gesproken van een aanrijdtijd van maximaal 20 minuten. als de aanrijdt maximaal 20 minuten bedraagt. wat is de reden van om twee tijden aan te meten.	U dient de tijden in paragraaf 1.2.8 aan te houden.
43	Planning	aanbesteding document artikel 4.1.2	In het aanbestedingsdocument artikel 4.1.2 wordt er gesproken van een vlekkeloze overdracht, naar het einde en na het einde van de overeenkomst. is hier een duidelijke tijdschema voor ?	Dit gebeurt te zijner tijd in samenspraak tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer.
44	Bestek/beschrijvend document	Aanbestedingsdocument, 1.2.8, pagina 7	KPI 2 betreft: aanrijdtijden alarmopvolging binnen 20 minuten (75%) en KPI 3 betreft: aanrijdtijden alarmopvolging binnen 30 minuten (100%). Gaat u ermee akkoord dat bij aantoonbare overmacht, zoals buitensporige files en slecht weer, waarbij de aanrijdtijd van 20/30 minuten niet behaald, deze aanrijdtijden niet meetellen in de beoordeling van deze KPI's?	zie antwoord op vraag 9.
45	Bestek/beschrijvend document	Aanbestedingsdocument, 1.2.8, pagina 7	KPI 2 betreft: aanrijdtijden alarmopvolging binnen 20 minuten (75%) en KPI 3 betreft: aanrijdtijden alarmopvolging binnen 30 minuten (100%). Wij verzoeken u KPI 2 en 3 samen te voegen tot 1 KPI waarin de gemiddelde aanrijdtijd maximaal 30 minuten betreft. Wij vragen dit aangezien in bepaalde omstandigheden zoals files en slecht weer 20 minuten niet realistisch is. Gaat u hiermee akkoord?	Dit is niet akkoord.

46	Bestek/beschrijvend document	Aanbestedingsdocument, 1.2.8, pagina 7, 20 minuten aanrijdtijd	U eist hier een aanrijdtijd van 20 minuten in 75% van alle alarmmeldingen. 20 minuten is echter helaas niet realistisch aangezien wij niet met zwaalichten mogen rijden. Hiernaast hebben zelfs de nooddiensten moeite om een responsetijd van 20 minuten te halen. Wij verzoeken u daarom om deze eis aan te passen naar een aanrijdtijd van 30 minuten voor alle alarmmeldingen. Gaat u hiermee akkoord? Zo niet, dan vernemen wij graag een beargumenteerd antwoord.	zie antwoord op vraag 9.
47	Bestek/beschrijvend document	Aanbestedingsdocument, 1.2.8, pagina 8, consequenties	€10.000 is een aanzienlijk bedrag, wij verzoeken u om dit bedrag aan te passen naar €5000 aangezien dit niet meer dan redelijk en propositioneel is. Gaat u hiermee akkoord? Zo niet, dan vernemen wij graag een beargumenteerd antwoord.	De boete wordt gehandhaafd, mboRijnland hoopt die niet te hoeven opleggen.
48	Bestek/beschrijvend document	Aanbestedingsdocument, 1.2.8, pagina 8, consequenties	Graag uw bevestiging dat het overeenkomen bedrag dat ingehouden mag worden op de eerstvolgende factuur maximaal één keer per jaar ingehouden mag worden?	Dit is niet akkoord. mboRijnland streeft naar een goede samenwerking met goed overleg en opvolging van het eventuele verbeterplan. mboRijnland hoopt hiermee de boete niet op te hoeven leggen.
49	Bestek/beschrijvend document	Aanbestedingsdocument, 2.12.2, pagina 12	U stelt hier dat de open vragen en de prijs ingediend dienen te worden zonder opmaak die het kopiëren bemoeilijkt. Hiermee wordt onder andere bedoeld het gebruik van koppen, opmaakstijlen, kolommen en afstand voor en na alinea's: 1: Graag uw bevestiging dat inschrijver wel koppen mag gebruiken zonder opmaak (en dus het kopiëren niet bemoeilijken), bijvoorbeeld dik gedrukt of een groter lettertype? 2: Graag uw bevestiging dat inschrijver wel tabellen mag gebruiken? 3: Wat bedoelt u precies met afstand voor en na alinea's?	1. Koppen met handmatige opmaak is akkoord (dus dikgedrukt, groter lettertype enz.) 2. Tabellen zijn toegestaan. 3. Dit is de optie om de afstand tussen twee alinea's vast te zetten. Deze optie zit in tabblad 'start', kop 'alinea' en dan 'afstand voor alinea invoegen' en 'afstand na alinea invoegen'. Een gewone 'enter' is uiteraard toegestaan.
50	Planning	Aanbestedingsdocument, 2.4, planning	De sluiting van het inschrijftermijn is 3 januari 10:00. Wij verzoeken u dit termijn te verplaatsen naar 9 januari 2019 10:00. Reden hiervoor is dat de laatste weken van het jaar diverse sleutelfiguren welke tekenbevoegd zijn, met verlof zijn. Gaat u hiermee akkoord?	Dit is niet akkoord. Bij de inschrijving is een tekenbevoegd persoon in principe nog niet van belang.
51	Bestek/beschrijvend document	Aanbestedingsdocument, 4.2, 1. Begeleiding stagiaires pagina 18	U vraagt: rapporteren en brieven en debrieven opnemen. Kunt u a.u.b. toelichten wat u hieronder verstaat of wat u wenst dat de inschrijvers toelichten?	Het stuk "Rapporteren en brieven en debrieven opnemen in dit stuk (is belangrijk en moeilijk)" komt te vervallen.
52	Bestek/beschrijvend document	Aanbestedingsdocument, 4.2, 2. Samenwerking met het facilitaire bedrijf, pagina 19	Kunt u het facilitaire bedrijf a.u.b. omschrijven? Bijvoorbeeld: welke functies, rollen, per locatie?	Het hoofd van de afdeling is een teamleider, per locatie is er een hoofdconciërge met een aantal conciërges en een infodesk met gastvrouwen. De teamleider heeft meerdere locaties te bedienen. Stagiair en persoonlijk begeleider werken in samenwerking met hoofd conciërges en de conciërges. Ook de samenwerking met gastvrouwen voor de bezetting van de balie en het ontvangen van gasten.
53	Bestek/beschrijvend document	Aanbestedingsdocument, 4.3, pagina 20, Indexeren	U geeft aan dat inschrijver de prijzen voor het eerst in 2020 mogen indexeren conform de consumenten prijsindex voor alle bestedingen CBS. Aangezien deze index voornamelijk rekening houdt met inflatie, verzoeken wij u het mogelijk te maken jaarlijks in gesprek te gaan over eventuele andere externe factoren waarmee inschrijvers te maken hebben die invloed hebben op het tarief. Gaat u hiermee akkoord?	Nee, de voorgestelde index wordt gehandhaafd.
54	Bestek/beschrijvend document	Aanbestedingsdocument, 4.3, pagina 20, Indexeren	Graag uw bevestiging dat inschrijvers wijzigingen in de cao en wetgeving (waar wij dus geen invloed op hebben) gedurende de looptijd mogen verrekenen in het tarief?	De wijzigingen van overheidswege zijn akkoord om door te berekenen. Echter de CAO wijzigingen zijn niet akkoord om door te berekenen. Dit behoort tot het ondernemersrisico.
55	Bestek/beschrijvend document	Aanbestedingsdocument, 4.3, pagina 20, manipulatief inschrijven	Kunt u a.u.b. toelichten wat u concreet bedoelt met manipulatief inschrijven? Is dit bijvoorbeeld een inschrijfprijs die 5% onder de gemiddelde inschrijfprijs ligt?	Het manipulatief inschrijven met het oogmerk de mededinging op de markt te beperken. Bijvoorbeeld als u de prijs niet kunt waarmaken of u bij de uitvoering zal proberen het (ingecalculeerde) verlies terug te verdienen. Bij twijfel vraagt Opdrachtgever om de inschrijving hard te maken.
56	Bestek/beschrijvend document	Aanbestedingsdocument, 4.3, pagina 20, manipulatief inschrijven + prijzenblad	Inschrijvers dienen los een prijs voor een opgeleid persoon brandmeldinstallaties op te geven, deze wordt echter niet meegenomen in de vergelijkingsprijs. Graag willen wij u erop wijzen dat inschrijvers hier nu zeer hoge tarieven kunnen hanteren die niet meegenomen worden in het prijsvergelijk waardoor een manipulatieve inschrijving ontstaat. Wij verzoeken u het tarief van een opgeleid persoon brandmeldinstallaties op te nemen in de vergelijkingsprijs zodat inschrijvers hier niet creatief mee kunnen omgaan, gaat u hiermee akkoord? (zo ja, let dan a.u.b. wel op dat u ook een # voor vergelijk aangeeft)	Het prijzenblad is aangepast.
57	Bestek/beschrijvend document	Aanbestedingsdocument, 5.3, pagina 22	U beschrijft: Inschrijvers moeten minimaal de helft van het aantal punten voor kwaliteit halen om in aanmerking te komen voor gunning. Indien inschrijvers niet dit minimale aantal halen wordt de prijs niet beoordeeld en wordt inschrijver niet gerangschikt. Graag uw bevestiging dat inschrijver over alle vragen genomen minimaal de helft van het aantal punten moet behalen en niet voor elke losse vraag?	Minimaal de helft van het aantal punten voor kwaliteit betreft het aantal punten voor alle vragen.
58	Bestek/beschrijvend document	Aanbestedingsdocument, 5.6, presentatie ter verificatie, pagina 23	U geeft aan dat de twee inschrijvers met de hoogste score op de openvragen hun open vragen mogen presenteren. Inschrijver is benieuwd waarom u voor deze werkwijze kiest. Het lijkt er namelijk op dat deze presentaties meetellen in de beoordeling aangezien u stelt dat: 'indien na beoordeling van de antwoorden op de open vragen en prijs blijkt dat een presentatie vanwege het puntenverschil niet kan leiden tot een andere rangschikking...'. Wij begrijpen dat u graag een toelichting wenst op het gene wat u inkoop, wij stellen daarom voor om alleen de inschrijver met de hoogste score op de antwoorden uit te nodigen voor een presentatie om eventuele verduidelijking te geven. Waarbij u hanteert dat als de verduidelijking niet toereikend is of overeenkomt u deze partij uitsluit en de nummer 2 uitnodigt. Kunt u dit a.u.b. toelichten en uw redenering achter deze werkwijze toelichten?	Inschrijver presenteert de gegeven antwoorden op de open vragen, zodat het beoordelingsteam kan toetsen of zij de antwoorden juist hebben geïnterpreteerd. De presentatie wordt niet apart beoordeeld. Als het puntenverschil tussen nummer 1 en 2 dermate hoog is dat de eventuele wijziging van de punten naar aanleiding van de presentatie geen verschil kan maken in de rangschikking, wordt enkel de inschrijver met het hoogste aantal punten uitgenodigd. Mocht het puntenverschil erg klein zijn, dan worden beide partijen uitgenodigd. Mocht de wijziging in de punten de rangschikking beïnvloeden, dan heeft een presentatie voor de tweede partij niet meer ingepland te worden en worden de datums in de planning behouden. Het gaat dus vooral om de planning.

59	Bestek/beschrijvend document	Aanbestedingsdocument, eis 29, pagina 17	Kunt u een indicatie/schatting geven van het aantal studenten?	Gedurende het hele schooljaar zijn er tussen de 10 en 20 stagiaires niveau 3, 16 uur per week aanwezig. Met uitzondering van periode 3. In deze periode worden er 10 tot 20 nieuwe stagiaires niveau 3 ingewerkt. Gedurende het hele schooljaar zijn er tussen de 10 en 20 stagiaires niveau 2, 24 uur per week aanwezig. Met uitzondering van periode 4, omdat dan mogelijk al stagiaires gaan diplomeren.
60	Bestek/beschrijvend document	Aanbestedingsdocument, eis 30, pagina 17	Graag uw bevestiging dat het hier alleen om BOL stagiaires gaat?	Dit klopt.
61	Bestek/beschrijvend document	Aanbestedingsdocument, eis 31, pagina 17	Hoe dienen inschrijvers om te gaan met de pas kosten van de studenten?	De pas kosten worden betaald door Opdrachtgever als ze bij mboRijnland worden ingezet.
62	Bestek/beschrijvend document	Aanbestedingsdocument, eis 31, pagina 17	Kunt u om voor alle inschrijvers een gelijke situatie te creëren bevestigen dat de studenten de kosten voor het uniform betalen?	Nee. Nieuwe stagiaires voor komend jaar die starten gaat dit in dus volgend jaar voor de studenten. Inschrijver draagt deze kosten.
63	Bestek/beschrijvend document	Aanbestedingsdocument, eis 32, pagina 17	Graag uw bevestiging dat u met deze eis stage op de mboRijnland locaties zelf bedoelt?	Dit is correct.
64	Bestek/beschrijvend document	Aanbestedingsdocument, eis 33 + 34, pagina 17-18	Hoelang is de gemiddelde stageperiode per kandidaat?	Dit is minimaal 570 uur en maximaal 1 jaar.
65	Bestek/beschrijvend document	Aanbestedingsdocument, eis 35, pagina 18	U geeft hier aan dat het aantal uur dat stagiaires stage lopen gedurende de looptijd kan variëren. Klopt onze aanname dat er wel een minimum van 24 uur per week van toepassing is? Zo niet dan vernemen wij graag hoe u dit ziet.	Zie antwoord op vraag 59.
66	Bestek/beschrijvend document	Aanbestedingsdocument, eis 35, pagina 18	Wat verstaat u onder fulltime inzet?	40 uur voor PB'er van inlener, 5 dagen van 8 uur stagiaires.
67	Bestek/beschrijvend document	Aanbestedingsdocument, eis 37, pagina 18	Is het akkoord om de stagevergoeding aan het einde van de stageperiode uit te betalen i.p.v. per maand?	Dit is niet akkoord. Het is niet haalbaar voor studenten in verband met het dragen van eigen kosten.
68	Bestek/beschrijvend document	Aanbestedingsdocument, eis 37, pagina 18	Kunt u om onduidelijkheid te voorkomen toelichten op welke locaties er wel/niet stagiaires en beveiliging ingezet wordt en hoeveel?	De verdeling van de beschikbare stagiaires gebeurt op basis van overleg, met als doel op elke locatie inzet te hebben.
69	Bestek/beschrijvend document	Aanbestedingsdocument, eis 7, pagina 15	Graag uw bevestiging dat inschrijver deze eis als volgt moet interpreteren: De responsetijd, tussen melding en aankomst bij de locatie door een medewerker van opdrachtnemer, bedraagt in 75% gemiddeld maximaal 20 minuten en bij 100% gemiddeld 30 minuten? (of de eventueel in de nvi aangepaste responsetijden)	Dit is correct.
70	Bestek/beschrijvend document	alarmopvolging, blz 15/16	Kunt u aangeven hoe uw huidige situatie met betrekking tot de meldkamer er uit ziet?	Gebruik maken van de diensten van de meldkamers als meldkamer.
71	Bestek/beschrijvend document	Algemeen - Openingstijden en werktijden locaties	De beveiligingsdiensten vinden plaats op 7 locaties. Wat zijn de openingstijden van deze locaties? Wat zijn de werktijden van de beveiligers(s) per locatie buiten de schoolvakanties. Op welke locaties (Leiden en Gouda?) is sprake van inzet gedurende de schoolvakanties en wat zijn op deze locaties de werktijden?	Het gaat om 6 locaties. De openingstijden zijn wisselend vanaf 6:30 of 7:30 tot 18:00 of 18:30 uur en bij avondlessen tot 22:30 uur. Avondlessen zijn op de locaties Groen van Prinsterersingel en Lammeschans maandag t/m donderdag en op de locatie Van Doornenplantsoen op maandag en woensdag tot 22:30 uur. Opdrachtgever sluit zelf. Op Lammeschans loopt het beveiligingsbedrijf dagelijks van 7:00 tot 22:30 uur. Zij verzorgen ook de open- en sluitrondes.
72	Contractvoorwaarden	Algemene inkoopvoorwaarden mboRijnland voor Leveringen en Diensten februari 2017 (versie 2018 juist)	Artikel 14 Aansprakelijkheid en verzekering Conform dit artikel is Opdrachtnemer aansprakelijk voor alle schade, zowel direct als indirect, en is er geen beperking van de aansprakelijkheid per jaar. Een dergelijke onbeperkte aansprakelijkheid voor deze vorm van dienstverlening is naar redelijke maatstaven onverzekerbaar. Daarom stellen wij voor om de aansprakelijkheid te beperken tot enkel directe schade en deze te beperken tot een maximum van € 2 miljoen per jaar. Gaat u hiermee akkoord? Zo niet, kunt u dit toelichten?	mboRijnland hanteert in deze aanbestedingsprocedure de vastgestelde algemene inkoopvoorwaarden. De voorwaarden qua aansprakelijkheid en hoogte van schadevergoedingsplicht blijven gehandhaafd.
73	Contractvoorwaarden	Algemene inkoopvoorwaarden voor levering en diensten, artikel 14.2	U stelt hier dat de aansprakelijkheid voor de te vergoeden schade per gebeurtenis is beperkt tot €3.000.000 per gebeurtenis aangezien de overeenkomst groter is dan €500.000. Wij verzoeken u hieraan toe te voegen tot een maximum van €5.000.000 per jaar aangezien dit niet meer dan redelijk is. Gaat u hiermee akkoord? Zo niet dan vernemen wij graag en beargumenteerd antwoord.	mboRijnland hanteert in deze aanbestedingsprocedure de vastgestelde algemene inkoopvoorwaarden. De voorwaarden qua aansprakelijkheid en hoogte van schadevergoedingsplicht blijven gehandhaafd.
74	Contractvoorwaarden	Algemene inkoopvoorwaarden voor levering en diensten, artikel 14.2	U stelt hier dat de aansprakelijkheid voor de te vergoeden schade per gebeurtenis is beperkt tot €3.000.000 per gebeurtenis aangezien de overeenkomst groter is dan €500.000. €3.000.000 per gebeurtenis staat echter niet in verhouding tot de opdracht en beoordelen wij daarom als disproportioneel. Wij verzoeken u de aansprakelijkheid per gebeurtenis te maximaliseren tot €1.000.000 per gebeurtenis. Gaat u hiermee akkoord? Zo niet dan vernemen wij graag en beargumenteerd antwoord.	mboRijnland hanteert in deze aanbestedingsprocedure de vastgestelde algemene inkoopvoorwaarden. De voorwaarden qua aansprakelijkheid en hoogte van schadevergoedingsplicht blijven gehandhaafd.
75	Contractvoorwaarden	Algemene inkoopvoorwaarden voor levering en diensten, artikel 14.3	U beschrijft in dit artikel de beperkingen van de aansprakelijkheid en wanneer deze komt te vervallen. Inschrijver kan commercieel niet akkoord gaan met een onbeperkte aansprakelijkheid omdat dit niet te verzekeren is. Wij verzoeken u daarom niet artikel niet van toepassing te verklaren voor deze opdracht. Gaat u hiermee akkoord? Zo niet dan vernemen wij graag en beargumenteerd antwoord.	mboRijnland hanteert in deze aanbestedingsprocedure de vastgestelde algemene inkoopvoorwaarden. De voorwaarden qua aansprakelijkheid en hoogte van schadevergoedingsplicht blijven gehandhaafd.
76	Contractvoorwaarden	Algemene inkoopvoorwaarden voor levering en diensten, artikel 14.4	U beschrijft hier dat opdrachtnemer de contractant vrijwaart tegen alle aanspraken van derde. Gaat u bevestiging dat dit alleen van toepassing is op directe schade?	mboRijnland hanteert in deze aanbestedingsprocedure de vastgestelde algemene inkoopvoorwaarden. Het betreft directe en indirecte schade. De voorwaarden qua aansprakelijkheid en hoogte van schadevergoedingsplicht blijven gehandhaafd.

77	Contractvoorwaarden	Art. 9 Inkoopvoorwaarden	Inschrijver is van mening dat bij het verrichten van de diensten geen IE-rechten worden gecreëerd die aan de opdrachtgever kunnen worden overgedragen. Is de opdrachtgever dat met inschrijver eens? Inschrijver zou om deze reden graag dit artikel willen verwijderen. Als de opdrachtgever wel van mening is dat IE-rechten kunnen worden overgedragen is inschrijver van mening dat dit enkel kan worden gedaan door het sluiten van een nieuwe overeenkomst, waarin partijen speciale afspraken maken over de overdracht van IE-rechten ter zake de specifieke rechten die worden overgedragen en de prijs. Gaat de opdrachtgever akkoord met deze redelijke toevoeging? Vrijwaring IE-rechten Inschrijver vraagt zich af op welke derden de opdrachtgever bij 9.3 doelt. Inschrijver is van mening dat in het kader van de dienstverlening aan de opdrachtgever geen inbreuk kan worden gemaakt op de IE-rechten van derden. Inschrijver zou derhalve dit artikellid willen verwijderen. Kan de opdrachtgever hiermee akkoord gaan? Indien opdrachtgever het artikellid zou willen laten staan verwijst zij naar haar opmerking bij artikel 14.4. Kan de opdrachtgever akkoord gaan met een beperking van de vrijwaring?	Indien geen sprake is van creëren en/of overdragen van IE-rechten, dan wordt geen beroep gedaan op artikel 9. Mocht wel sprake zijn van overdragen van IE-rechten, dan is artikel 9 van toepassing. Het staat partijen vrij hier op dat moment extra afspraken over vast te leggen. Artikel 9.3 heeft tot doel dat geen goederen en diensten geleverd worden die belast zijn met bijzondere lasten en beperkingen, waardoor deze door opdrachtgever niet vrijelijk gebruikt kunnen worden. Indien inschrijver van mening is dat geen inbreuk gemaakt kan worden op IE-rechten van derden, dan is dit niet van toepassing op de aangeboden dienstverlening. Opdrachtgever houdt deze voorwaarde echter overeind, inclusief de verwijzing naar artikel 14.4.
78	Bestek/beschrijvend document	Begeleiding studenten / begeleiding stage	Is door u aan te geven hoeveel studenten/ stages verwacht worden voor respectievelijk BOL en BBL?	Gedurende het hele schooljaar zijn er tussen de 10 en 20 stagiaires niveau 3, 16 uur per week aanwezig. Met uitzondering van periode 3. In deze periode worden er 10 tot 20 nieuwe stagiaires niveau 3 ingewerkt. Gedurende het hele schooljaar zijn er tussen de 10 en 20 stagiaires niveau 2, 24 uur per week aanwezig. Met uitzondering van periode 4, omdat daar mogelijk al stagiaires gaan diplomeren. mboRijnland heeft geen BBL studenten.
79	Bestek/beschrijvend document	Begeleiding van studenten, eis 29 en eis 32	"Opdrachtnemer start vanaf mei 2019 het proces om studenten van mboRijnland van schooljaar 2019-2020 in te kunnen zetten als stagiaire bij opdrachtnemer." Kunt u aangeven wat u precies bedoelt met 'het proces'? Zeker ook in relatie tot eis 32: "mboRijnland wijst de studenten aan voor wie opdrachtnemer in een stage voorziet."	Het proces van een student in de stage is van intake tot en met aftekenen van de praktijkwerkboeken, waarbij het stagebedrijf aangeeft dat stagiaire met goed gevolg de stage heeft gevolgd.
80	Bestek/beschrijvend document	Begeleiding van studenten, eis 35	"Het aantal uren dat stagiaires stage lopen kan gedurende de looptijd van de overeenkomst, afhankelijk van de wijze waarop het onderwijs georganiseerd wordt, variëren." Kunt u een beeld geven van de verwachtingen voor het komende schooljaar?	Dit is 580 uur tot 1 jaar. 4 dagen per week voor niveau 2 en 2 dagen per week voor niveau 3.
81	Bestek/beschrijvend document	Begeleiding van studenten, eis 39	"Opdrachtnemer beschikt over een Explain certificaat..." Wij werken samen met Explain. Het certificaat geldt alleen voor de praktijkbegeleideropleiding van Explain en wordt per begeleider afgegeven die de opleiding bij Explain heeft gevolgd. Het leerbedrijf krijgt de erkenning van SBB. Kunt u vanwege bovenstaande, eis 39 laten vervallen?	Het Leerbedrijf moet voldoen aan de eisen die gesteld worden aan het zijn van een gecertificeerd leerbedrijf niveau 2 en 3. Daarnaast moeten de ingezette beveiligers op de locaties minimaal niveau 4 hebben (Praktijkopleider bij voorkeur op niveau 4). Eis 39 blijft gehandhaafd.
82	Aanbestedingsprocedure	Beoordelingsteam	Kunt u a.u.b. aangeven welke functies te leden van het beoordelingsteam binnen mboRijnland bekleden?	zie antwoord op vraag 37.
83	Contractvoorwaarden	Concept overeenkomst artikel 5.	In het concept overeenkomst artikel 5.2 wordt benoemd dat de gegadigde bij de facturatie een rapportage moet worden meegezonden. van welke informatie moet deze rapportage worden voorzien.	Zie eis 40 in het aanbestedingsdocument.
84	Eisen en criteria	Eis 12 - Uitvoering reguliere open- en sluitrondes	In paragraaf 4.1 van het Aanbestedingsdocument geeft u bij eis 12 over key-holding aan: "Incidenteel wordt opdrachtnemer ingezet om openings- of sluitingsrondes uit te voeren." Hoe worden deze rondes regulier (dus niet incidenteel) per locatie verricht?	Zie antwoord op vraag 15.
85	Eisen en criteria	Eis 14 - Werktijden beveiligers	In eis 14 geeft u aan dat de inzet fluctueert over het jaar, met een minimale inzet in schoolvakanties. Deze situatie is duidelijk en logisch. Wij begrijpen tevens dat de structurele vraag - buiten vakanties - bestaat uit 7 fulltime objectbeveiligers. Wat zijn de werktijden per objectbeveiligers, per locatie? En wat zijn de werktijden op de (2) locaties met vakantiebezetting?	Ze werken 8 uur per dag en dat is gemiddeld vanaf 8.00 uur tot 16.30 uur. Avondopenstelling is incidenteel. Bij vakantiebezetting gelden dezelfde tijden.
86	Eisen en criteria	Eis 15 - WPBR- versus VOG-screening	Bij eis 15 (paragraaf 4.1 Aanbestedingsdocument) geeft u aan dat in te zetten objectbeveiligers dienen te beschikken over een VOG gericht op inzet binnen het onderwijs. Alvorens beveiligingsmedewerkers in dienst treden bij een beveiligingsbedrijf worden zij door de afdeling Bijzondere Wetten van de politie gescreend op antecedenten. Bij positief resultaat krijgt de beveiligers toestemming om in de beveiliging te werken en ontvangt hij of zij een door het Ministerie van Veiligheid en Justitie verstrekt identiteitsbewijs. Deze screening vindt om de drie jaar plaats. Gaat u in het kader van bovenstaande akkoord met het overleggen van een kopie van genoemd legitimatiebewijs (in plaats van de gevraagde verklaring omtrent gedrag (VOG)? En, indien u aanvullend VOG-screening wenst, ontvangen wij graag de bevestiging dat alle inschrijvers deze screening in dienen te rekenen, evenals duidelijkheid over hoe oud deze VOG mag zijn.	Voor een beveiligers is legitimatie voldoende mits zij gescreend zijn door de politie. Voor de stagiaire moet nog wel een VOG worden aangevraagd en de kosten daarvoor mogen doorbelast worden aan mboRijnland.
87	Eisen en criteria	Eis 19 - Gemiddelde (huidige) duur inwerken	In paragraaf 4.1 van het Aanbestedingsdocument schrijft u bij eis 19 dat het inwerken op kosten van Opdrachtnemer gebeurt. Binnen (gemiddeld) hoeveel diensten van hoeveel uur is een beveiligers bij mboRijnland ingewerkt?	De gebruikelijke tijd die nodig is voor inwerken op een object.

88	Eisen en criteria	Eis 20 - Gronden vervanging medewerker	In paragraaf 4.1 van het Aanbestedingsdocument schrijft u bij eis 20: "Op aangeven van Opdrachtgever worden objectbeveiligers binnen een dag na het eerste verzoek daartoe op een locatie vervangen. Opdrachtgever kan aangeven een objectbeveiligers niet meer geschikt te vinden voor inzet bij Opdrachtgever, waarna de betreffende objectbeveiligers niet meer wordt ingezet." Wij kunnen ons voorstellen dat u dit eist wanneer een gegronde reden bestaat om de desbetreffende medewerker te vervangen, de bedoelde reden aan de opdrachtgever is medegedeeld en er geen mogelijkheid tot herstel bestaat. Het risico van willekeur willen wij echter uitsluiten. Graag ontvangen wij, als goed werkgever, een objectivering van de omstandigheden waaronder mboRijnland vervanging (onmiddellijk en de eerst mogelijke dienst) kan eisen.	Als ze niet passen binnen de cultuur van mboRijnland. Dit zal per situatie kunnen verschillen. Op het moment dat hier sprake van is zal dit toegelicht/besproken worden met Opdrachtnemer.
89	Eisen en criteria	Eis 23 - Praktijkopleider	In eis 23 schrijft u: "Alle in te zetten objectbeveiligers zijn praktijkbegeleider. Eén van de ten behoeve van mboRijnland in te zetten objectbeveiligers is praktijkopleider. Die persoon adviseert praktijkbegeleiders op alle locaties in hun werk met studenten, zoals met het opstellen, onderhouden en toepassen van een leerplan." Normaliter is de praktijkopleider het erkend leerbedrijf, waarbij stagiaires ervaring opdoen. Begrijpen wij het goed dat u met praktijkopleider doelt op een beveiligers die (in de sterkte) op uw locaties wordt ingezet? Kunt u motiveren waarom deze persoon meewerkend wordt ingezet? En: welke (aanvullende) vereisten stelt u aan deze persoon t.o.v. de praktijkbegeleider(s)?	Deze persoon wordt als meewerkend particuliere beveiligers ingezet. Opdrachtgever ziet dit niet als fulltime functie. Tevens is de uitvoering van zijn werk de leeromgeving voor de stagiair.
90	Eisen en criteria	Eis 24 - Beschikbaarheid en arbeid tijdens pauzes	Bij eis 24 (paragraaf 4.1, Aanbestedingsdocument) geeft u aan dat pauzes niet in rekening worden gebracht en bij eis 25 schrijft u dat pauzes alleen kunnen worden benut als het werk het toelaat. Artikel 54 lid 1 van de Cao Particuliere Beveiliging verplicht tot een vergoeding voor beschikbaarheid tijdens pauzes. In lid 2 is daarnaast geregeld dat pauzes kunnen worden verschoven en dat, indien de pauze vervalst, de pauzetijd wordt beschouwd als arbeidstijd (dus wordt verrekend). Graag ontvangen wij duidelijkheid over hoe wij hiermee in onze inschrijving om dienen te gaan.	Pauze wordt alsnog opgenomen op dezelfde dag. Het is nog nooit voorgekomen dat er geen pauze mogelijk was.
91	Eisen en criteria	Eis 30 - Kosten kostuum	Bij eis 30 (paragraaf 4.1, Aanbestedingsdocument) schrijft u: "Studenten worden tijdens stage door opdrachtnemer voorzien van een kostuum." Ongetwijfeld begrijpt u dat dit kostuum voor jaarlijks 20 tot 25 studenten én voor additionele stagiaires wordt ingerekend. Graag ontvangen wij duidelijkheid over of, zoals tijdens de schouw voorgesteld, sprake is van een overgangsregeling waarbij nieuwe studenten het kostuum aanschaffen en - zo ja - vanaf wanneer hiervan sprake is. Met andere woorden: voor hoeveel contractjaren dienen wij kostuums in te rekenen? Daarnaast ontvangen wij graag (volledigheidshalve) de bevestiging dat, in lijn met artikel 15 lid 9 van de Cao Particuliere Beveiliging, stagiaires te allen tijde herkenbaar zijn aan het uniform waarop het vignet 'stagiair' is aangebracht. Ook ontvangen wij graag de bevestiging dat op externe objecten geen stage wordt gelopen in ons uniform; ook niet als het kostuum bij aanvang opleiding wordt aangeschaft.	Studenten die uiterlijk in september 2020 starten schaffen zelf hun kleding aan. Dit uniform is conform de wensen van Opdrachtnemer. Voor die periode zijn het de kosten voor Opdrachtnemer. Het tarief van de aan te schaffen pakken wordt in overleg tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever bepaald. Stagiaires mogen andere pakken dragen dan vaste medewerkers. Op externe locaties wordt geen stage gelopen.
92	Eisen en criteria	Eis 36 - Inzet elders in relatie tot 20 - 25 stageplekken bedrijfsbeveiliging	Bij eis 36 (paragraaf 4.1 van het Aanbestedingsdocument) schrijft u dat wanneer bij mboRijnland in stagiaires is voorzien of wanneer stagiaires niet op locaties van mboRijnland willen worden ingezet, deze elders worden ingezet. In hoeverre is deze situatie van toepassing op de 20 tot 25 stageplekken door de (mboRijnland) bedrijfsbeveiliging, zoals genoemd op pagina 6, paragraaf 1.2, van het Aanbestedingsdocument?	Wij kunnen binnen mboRijnland 25 stagiaires plaatsen. Alles daarboven is vrij aan Opdrachtnemer.
93	Eisen en criteria	Eis 37 - Bevestiging niet factureren inzetten stagiaires	Tijdens de schouw is aangegeven dat de in eis 37 genoemde stagevergoeding geldt voor alle stagiaires van mboRijnland. Graag ontvangen wij de bevestiging dat de vergoeding zodoende ook geldt voor externe stageobjecten en dat stagiaires uitsluitend niet factureren en boven sterkte, in lijn met artikel 15 lid 4 van de Cao Particuliere Beveiliging, mogen worden ingezet (dus bijvoorbeeld ook bij evenementen).	Stagevergoeding klopt. Zolang stagiaires stage lopen binnen mboRijnland locaties mag de stagevergoeding worden doorbelast. Zodra ze extern stagelopen komt de vergoeding voor rekening van Opdrachtnemer.
94	Eisen en criteria	Eis 37 - Stagevergoeding doorbelasten in relatie tot cao	In eis 37, paragraaf 4.1 van het Aanbestedingsdocument, schrijft u: "Stagiaires ingezet bij mboRijnland ontvangen van Opdrachtnemer een stagevergoeding van € 200,- exclusief btw per maand op basis van fulltime inzet. De kosten kunnen één op één worden doorbelast aan Opdrachtgever." De Cao Particuliere Beveiliging is van toepassing. Hierin staat in artikel 15 lid 5: "De werkgever zet de stagiair niet factureren in." Hoe dienen wij met het oog op het genoemde cao-artikel, invulling te geven aan deze eis?	De stagiair is niet factureren en krijgt alleen een stagevergoeding. De inschijver stuurt factuur van €200 excl. btw naar Opdrachtgever.
95	Eisen en criteria	Eis 38 - Bezetting van beveiligers op de locaties	In eis 38 (paragraaf 4.1 van het Aanbestedingsdocument) schrijft u dat er voor zeven locaties, zeven fulltime objectbeveiligers nodig zijn. Tijdens de schouw is aangegeven dat er voor zes locaties, zeven fulltime objectbeveiligers nodig zijn (2 in Leiden op de locatie Lammenschans). Wat is juist?	Het zijn 6 locaties met 7 beveiligers.
96	Eisen en criteria	Eis 38 - Eis begeleiding stagiaires in relatie tot cao	In eis 30 schrijft u dat stagiaires een praktijkovereenkomst tekenen met opdrachtnemer. Vervolgens schrijft u, in eis 38, dat één begeleider wordt ingezet op maximaal acht stagiaires. Daarop volgt dat er voor zeven locaties zeven fulltime objectbeveiligers/ begeleiders nodig zijn. Wat u schrijft betekent dat stagiaires een praktijkovereenkomst krijgen op ons ND-nummer en niet op het BD-nummer van opdrachtgever (mboRijnland). Dit betekent dat de Cao Particuliere Beveiliging van toepassing is. In artikel 15 lid 4 van de huidige cao is vastgelegd dat stagiaires uitsluitend boven sterkte worden ingepland. De Cao Particuliere Beveiliging stelt bovendien, in artikel 15 lid 8: "De werkgever plaatst per dag zoveel stagiaires als er praktijkbegeleiders zijn zodat een 1:1-begeleiding gegarandeerd is." Graag ontvangen wij een terugkoppeling op hoe de eis en cao-vereisten in lijn met elkaar worden (of zijn) gebracht.	Volgens Stichting SBB kan dit 1:8 zijn en in de praktijk werkt dit ook zo.

97	Eisen en criteria	Eis 7 - Responsetijd alarmopvolging	In paragraaf 4.1 van het Aanbestedingsdocument eist u bij eis 7 het volgende: "De responsetijd, tussen melding en aankomst bij de locatie door een medewerker van Opdrachtnemer, bedraagt maximaal 20 minuten." Begin november 2017 was in het nieuws dat hulpdiensten in Nederland de grens van 20 minuten ruim overschrijden. Dit terwijl deze gebruik mogen maken van sirenes en in bepaalde situaties vrijstelling hebben van de wegenverkeerswet. Wij kunnen dan ook niet verklaren waarom een particulier bedrijf - zonder deze middelen - sneller zou zijn dan bijvoorbeeld Politie, Ambulance en Brandweer. Zodoende verzoeken wij u de eis bij te stellen naar: (75%) binnen 25 minuten naar ontvangst van een (alarm)melding ter plaatse. Graag ontvangen wij de bevestiging dat u de eis op deze wijze bijstelt. De KPI overige (100%) alarmmeldingen binnen 30 minuten ter plaatse, zoals genoemd in paragraaf 1.2.8 van het Aanbestedingsdocument, zouden wij bijstellen naar: binnen 35 minuten ter plaatse. Graag ontvangen wij uw bevestiging.	Opdrachtgever heeft nu de beveiligingsbedrijven vlakbij zitten en meerdere bedrijven of scholen in de buurt maken gebruik van hetzelfde bedrijf. Daardoor zijn zij meestal erg snel ter plaatse. Dit voorkwam voorheen ergere zaken. Vaak werken bij inbraak op heterdaad betrapte op geen verdere schade toegebracht. Zie antwoord vraag 10
98	Contractvoorwaarden	Inkoopvoorwaarden	Inschrijver wenst een noodzakelijke bepaling toe te voegen ten aanzien van haar verzekering. Bij onvoorziene omstandigheden (inschrijver verwijst bijvoorbeeld naar de terreuraanslag 9/11) kan de verzekeraar de polisvoorwaarden wijzigen of zij kan zelfs de dekking laten vervallen. In een dergelijk geval is het onredelijk om inschrijver onverkort aan haar verplichtingen uit de overeenkomst te houden indien het vangnet van een verzekering ontbreekt. Dit is overigens ook niet het belang van de opdrachtgever die niet de zekerheid meer heeft van een afdoende verzekering. Daarom wil inschrijver graag onderstaande bepaling toevoegen. Voor de goede orde: dit zal zich slechts in zeer uitzonderlijke omstandigheden voordoen. De clause luidt als volgt: Wijzigingen en/of aanvullingen met betrekking tot (de voorwaarden van) de aansprakelijkheidsverzekering zullen door leverancier zo spoedig mogelijk aan de instelling kenbaar worden gemaakt. Indien de voorwaarden van de verzekering wijzigen, zullen Partijen met elkaar in overleg treden over een aanpassing van de Overeenkomst. Indien dat overleg niet tot overeenstemming leidt heeft leverancier het recht de Overeenkomst te beëindigen als deze gezien de gewijzigde voorwaarden redelijkerwijs niet in stand kan blijven. Is dat akkoord?	Artikel 14.6 van de algemene inkoopvoorwaarden beschrijft dat de verzekeringsvoorwaarden gedurende de uitvoering van de overeenkomst niet ten nadele van Opdrachtgever wijzigen. Opdrachtgever handhaaft deze bepaling. Het staat Opdrachtnemer vrij om (bij wijzigingen vanuit verzekeraar) contact op te nemen met opdrachtgever en deze wijzigingen voor te leggen.
99	Contractvoorwaarden	mboRijnland Toezicht en beveiliging Generieke model verwerkersovereenkomst 3.0 Framework ibp in het mbo	Opdrachtnemer is een verwerkingsverantwoordelijke onder de AVG en is in het kader van deze relatie een 'ontvanger' van persoonsgegevens, geen verwerker zoals de AVG voorschrijft. Opdrachtnemer komt in aanraking met persoonsgegevens, echter is dit een uitvoerend van de dienstverlening. Uiteraard is Inschrijver bereid om zaken hieromtrent goed af te spreken, maar daar hoeft geen volledige verwerkersovereenkomst aan te pas te komen. Bent u bereid om de afspraken hieromtrent op een andere manier vast te leggen? Zoals een artikel in de overeenkomst of een verkorte variant van de Verwerkersovereenkomst?	Medewerkers van Opdrachtnemer hebben soms inzage in studentgegevens, daarop ziet de verwerkersovereenkomst primair.
100	Bestek/beschrijvend document	Objectbeveiliging	14 "De inzet van objectbeveiligers fluctueert over het jaar. In de schoolvakanties is de inzet incidenteel, op afroep." Kunt u inzicht geven in de periodes, aantallen en locaties, op basis van uw ervaring?	Dit is alleen bij verbouwingen van panden in de zomervakantie, vier weken. Dit is de afgelopen vier jaar gebeurd.
101	Bestek/beschrijvend document	Objectbeveiliging, eis 15, blz 16	Al onze beveiligingsmedewerkers zijn gescreend volgens de Wet op de particuliere beveiligingsbranche en particuliere recherchebureaus. Zij zijn allen in het bezit van het aan de screening gerelateerde legitimatiebewijs. Deze screening is veel grondiger. De politie kijkt o.a. verder terug in de tijd; VOG laatste 4 jaar en politie laatste 8 jaar. Daarnaast nodigt politie de gescreende medewerker uit voor een persoonlijk gesprek indien men dit nodig acht op basis van de verkregen informatie van Justitie. Bent u bereid de VOG eis te laten vervallen? Dit mede in verband met bovenstaande informatie (verplichte Politie screening en de onnodige kosten).	Zie antwoord vraag 86.
102	Bestek/beschrijvend document	Par. 1.2.6 Aanbestedingsdocument - Opzegtermijnen opdrachtgever en opdrachtnemer	In paragraaf 1.2.6 van het Aanbestedingsdocument geeft u aan dat de aanbesteding leidt tot een overeenkomst voor de duur van 8 jaar. De overeenkomst is tussentijds door opdrachtgever te beëindigen met een termijn van zes maanden. Na de initiële 4 jaar, heeft opdrachtnemer de mogelijkheid de opdracht te beëindigen met een opzegtermijn van 12 maanden. Kunt u motiveren waarom u voor deze opzegtermijnen voor opdrachtgever én opdrachtnemer kiest?	Opdrachtgever wil continuïteit binnen de organisatie.
103	Bestek/beschrijvend document	Par. 1.2.6 Aanbestedingsdocument - Verschillende startdatums alarmopvolging en objectbeveiliging	In paragraaf 1.2.6 van het Aanbestedingsdocument schrijft u dat de opdracht voor alarmopvolging start op 1 april 2019. De overeenkomst voor objectbeveiliging start op 1 juli 2019. De vraag is tijdens de schouw gesteld en beantwoord, maar volledigheidshalve ontvangen wij graag een schriftelijk antwoord op de vraag: waarom starten de contracten voor alarmopvolging en objectbeveiliging op verschillende momenten?	In april kan gestart worden, maar stagiaires studeren pas af tot eind mei. Dan start de nieuwe groep en dus ook de begeleiding door het nieuwe bedrijf. Zo hoeven stagiaires niet voor de laatste paar weken te veranderen van begeleider.

104	Bestek/beschrijvend document	Par. 1.2.8 Aanbestedingsdocument - Inhouding niet realiseren KPI's	In paragraaf 1.2.8 van het Aanbestedingsdocument geeft u aan dat een consequentie voor het niet behalen van KPI's, een maximale inhouding van 10.000 euro op de eerstvolgende factuur is. 1) Is dit bedrag inclusief of exclusief btw? 2) Binnen welke bandbreedte en op welke wijze stelt u het bedrag van de inhouding vast? 3) In hoeverre wordt hierbij rekening gehouden met het wel en niet behalen van deel-KPI's? 4) Vanaf wanneer is inhouding van toepassing? 5) Gaat het om een reservering voorafgaande aan het overleggen van een verbeterplan, of een inhouding na het niet behalen van in het verbeterplan genoemde acties en resultaten? En: 6) kan de inhouding worden terugverdiend, of is deze definitief?	1) De boete is inclusief btw. 2) De hoogte van een boete wordt bepaald door Opdrachtgever, afhankelijk van de omstandigheden waaronder en de tekortkomingen waarvoor de boete wordt opgelegd. 3) Bij het halen van 1 of meerdere KPI's stelt Opdrachtgever een verbeterplan op welke binnen twee weken wordt uitgevoerd. Als de resultaten van het verbeterplan niet worden behaald, dan wordt het bedrag ingehouden. Het gaat dus om het inhouden van het bedrag per verbeterplan. 4) Wanneer verbeterplan niet is behaald. 5) Het wordt ingehouden bij het niet halen van het verbeterplan. 6) De inhouding is definitief.
105	Bestek/beschrijvend document	Par. 4.3 Aanbestedingsdocument - Uurtarief of tarief per open- en sluitronde	Onderdeel van de van de op te geven tarieven, die u noemt in paragraaf 4.3 van het Aanbestedingsdocument, is: "uurtarief inzet beveiliging voor open- of sluitronde (100% uren)". In hoeverre vinden deze open- en sluitrondes respectievelijk voorafgaande of aansluitend op de dienst plaats? Indien dit niet het geval is, dient conform artikel 50 lid 3 van de Cao Particuliere Beveiliging, rekening gehouden te worden met een minimale opkomst van 3 uur. Bent u bereid deze minimale opkomst te betalen of dient (advies) een tarief per open- en sluitronde opgegeven te worden? Indien het laatste het geval is, ontvangen wij graag een aangepast Prijzenblad.	Zie antwoord op vraag 15.
106	Bestek/beschrijvend document	Par. 5.6 Aanbestedingsdocument - Presentatie of toelichting/verduidelijking	In paragraaf 5.6 van het Aanbestedingsdocument beschrijft u een presentatie door de beoogd contactpersoon en de beoogde praktijkopleider voor mboRijnland. De term presentatie doet denken aan het presenteren van de offerte, terwijl u volgens ons doelt op een bijeenkomst waarbij de beoogde functionarissen het voorstel toelichten en waar nodig verduidelijken. In lijn met het voornoemde heeft de bijeenkomst tot doel te toetsen of de beoordelingscommissie in haar eerste beoordeling de juiste feiten heeft vastgesteld en de teksten van de inschrijver correct heeft geïnterpreteerd. Alleen wanneer er aantoonbare vergissingen zijn begaan bij de eerste beoordeling, bestaat de mogelijkheid van bijstelling. Is deze interpretatie juist? Zo niet, wat zijn met het oog op het transparantiebeginsel de criteria die u aan de in paragraaf 5.6 van het Aanbestedingsdocument genoemde presentatie verbindt en hoe objectificeert u de beoordeling?	Uw interpretatie klopt deels. In de presentatie presenteert inschrijver de antwoorden op de open vragen. Het gaat er dus om of de antwoorden juist zijn geïnterpreteerd. Het beoordelingsteam stelt eventueel verduidelijkingsvragen. Uw opmerking "Alleen wanneer er aantoonbare vergissingen zijn begaan bij de eerste beoordeling, bestaat de mogelijkheid van bijstelling." is onjuist. Alleen in geval van interpretatieverschillen in de presentatie en de inschrijving, wordt er bekeken of de toegekende scores nog terecht zijn.
107	Eisen en criteria	Parkeerkosten	Op bijvoorbeeld de locatie Lammenschans in Leiden bleek parkeren niet eenvoudig te zijn en dient inschrijver waarschijnlijk gebruik te maken van uw parkeergarage. Kunt u a.u.b. toelichten hoe inschrijvers met de parkeerkosten moeten omgaan zodat alle inschrijvers hetzelfde met deze kosten omgaan? Bijvoorbeeld: mogen wij deze kosten aan u doorbelasten? Op welke locaties dienen we rekening te houden met parkeerkosten en met welke bedragen?	Parkeerkosten worden niet los doorberekend. Alle tarieven die Opdrachtgever opvraagt zijn inclusief <u>alle</u> eventuele/overige kosten. Dus ook parkeerkosten.
108	Eisen en criteria	Prijzenblad	Kunt u a.u.b. de inzet van de opgeleid persoon brandmeldinstallaties aangeven en hoeveel uren achter elkaar? Inschrijvers hebben deze informatie nodig om hun tarief te bepalen.	Als er een alarm is moet de aanwezige beveiliging deze kunnen resetten. Het aantal uren is per incident verschillend en dus niet vast te stellen.
109	Eisen en criteria	Prijzenblad	Is het openen en sluiten te combineren met de gevraagde uren inzet van de objectbeveiliging?	Zie antwoord vraag 105.
110	Eisen en criteria	Prijzenblad	U geeft aan dat de inzet van objectbeveiliging 10.000 uur is. Is onze aanname juist dat dit op jaarbasis is? Is het tevens mogelijk om een rooster op te geven per locatie? Wij willen graag inschatten of deze ureninzet 8 uur per dag is?	Zie antwoord vraag 85. 10.000 uur is op jaarbasis.
111	Bestek/beschrijvend document	Prijzenblad - BTW	In het Prijzenblad geeft u aan: "De opgegeven prijzen all-in prijzen inclusief btw zijn." Gebruikelijker is te offeren exclusief btw. Volledigheidshalve ontvangen wij graag de bevestiging dat alle geoffreerde prijzen inclusief btw dienen te zijn.	Opdrachtgever wil de prijzen inclusief btw hebben.
112	Bestek/beschrijvend document	Prijzenblad - Continuïteit huidige beveiligers (art. 95A)	In het Prijzenblad zijn jaarlijks 10.000 uur objectbeveiliging opgenomen. Artikel 95A van de Cao Particuliere Beveiliging ziet op contractwisselingen van minder dan 15.000 uur per jaar. Mede met het oog op dit artikel 95A, willen wij continuïteit van werkgelegenheid bieden. Zodoende ontvangen wij graag een overzicht van de beveiligers die voor overname in aanmerking komen.	Dit is op dit moment niet inzichtelijk.
113	Bestek/beschrijvend document	Prijzenblad - Doorberekenen cao toeslagen	Voor objectbeveiliging en open- en sluitrondes vraagt u 100% uren uit. Volgens ons betekent dit het opgeven van een basisuurtarief. Dit tarief is van toepassing van maandag tot en met vrijdag, tussen 07.00 en 18.00 uur. Toeslagen (opslagpercentages) buiten dit tijdvak liggen vast in artikel 44 tot en met 47 van de Cao Particuliere Beveiliging. Deze toeslagen zijn voor alle inschrijvers gelijk. Graag ontvangen wij de bevestiging dat alle toeslagen conform Cao Particuliere Beveiliging door opdrachtnemer mogen worden doorbelast.	Dit is niet akkoord. Zie antwoord op vraag 15. De opslagpercentages uit de CAO mogen worden aangehouden. In het prijzenblad wordt het 100% uitgevraagd.
114	Bestek/beschrijvend document	Prijzenblad - Fictieve of historische afname	In het Prijzenblad zijn aantallen voor vergelijking opgenomen. Is hierbij sprake van fictieve of historische aantallen? Indien sprake is van historische aantallen, op welke periode zijn deze aantallen gebaseerd?	Het gaat hier om fictieve aantallen.
115	Bestek/beschrijvend document	Prijzenblad - Huidig aantal contracturen per jaar	In het Prijzenblad lezen wij: jaarlijks 10.000 uur objectbeveiliging. Graag ontvangen wij met het oog op artikel 95B van de Cao Particuliere Beveiliging, dat ziet op contractwisselingen van meer dan 15.000 uur op contractbasis per jaar bij de latende partij, de bevestiging dat het huidige aantal contracturen onder de 15.000 uur ligt. Indien de afname bij de huidige partij boven de 15.000 uur ligt, doen wij conform cao het verzoek de mutatielijst contractwisseling (bijlage 10) te overleggen, zodat wij deze gegevens meenemen in onze prijsstelling.	Het blijft onder de 15.000
116	Bestek/beschrijvend document	Prijzenblad - Opgeleid Persoon brandmeldinstallaties	Op basis van het Prijzenblad stellen wij vast dat u het uurtarief voor de "Opgeleid Persoon brandmeldinstallaties" niet meeneemt in de vergelijkingsprijs. Is dit correct? Zo ja, kunt u deze keuze toelichten?	Zie antwoord op vraag 56.

118	Aanbestedingsproce- dure	vraag 2 aanbestedingspvragen	Met welke facilitaire bedrijven moet de gegadigde rekening houden voor een goede en fijne samenwerking	Het gaat hier om de afdeling facilitair en ICT van mboRijnland.
-----	-----------------------------	------------------------------	--	---